



ANEXO I DA PORTARIA 0694/2022

NOMEAR

**MÉDICO DO TRABALHO//
CLASS./NOME/CPF/EDITAL**

6/CRISTINA LÍGIA GOMES TAVARES DANTAS/555.508.864-72/003/2019

ANEXO II DA PORTARIA 0694/2022

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA POSSE

(Todos os documentos originais deverão ser apresentados no ato da posse)

* ASO – Atestado de Saúde Ocupacional emitido pelo Médico do Trabalho do Município de Rio das Ostras ou pelo Sistema Particular de Saúde, este último deverá constar data igual ou posterior aos dos exames médicos (**exceto os PCD's, que deverão marcar pela Prefeitura, tendo em vista a prioridade na marcação do ASO no Departamento de Saúde e Segurança do Servidor**).

* **Todos os exames médicos deverão ser encaminhados por e-mail** (para o candidato que optar fazer o ASO pelo Sistema Particular de Saúde)

* 1 Foto 3x4 (Atual)

* PIS / PASEP / NIS (Número de Inscrição Social)

* Carteira de Identidade

* CPF

* Comprovante de Situação Cadastral no CPF (<https://www.receita.fazenda.gov.br>)

* Título de Eleitor

* Certidão de Quitação Eleitoral (<http://www.tse.jus.br>)

* Consulta INSS - e-Social (<http://consultacadastral.inss.gov.br>)

* Certidão de Nascimento/Casamento

* Certidão de Nascimento e CPF dos Dependentes

* Comprovação de matrícula escolar para os dependentes de 7 (sete) a 17 (dezesete) anos de idade

* Comprovação de matrícula escolar com declaração de frequência para os dependentes de 18 (dezoito) a 24 (vinte e quatro) anos de idade que estejam cursando o ensino superior.

* Carteira de Vacinação Atualizada (dos Dependentes maiores de 06 meses até 06 anos completos)

* Certificado de Reservista (Homem)

* Comprovante de Residência atualizado (Água, Luz ou Telefone Fixo)

* Comprovante de Escolaridade

* Comprovante de Curso Específico na Área

* CTPS (Frente e Verso da Qualificação Civil)

* Carteira do Conselho (Dentro do prazo de validade)

* Certidão de Inexistência de Impedimento Ético (Para cargos com registro em conselho atualizado)

* Última Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física - DIRPF

* Certidão de Antecedentes Criminais (da Comarca do Município de Rio das Ostras – (link: <http://www4.tjrj.jus.br/Portal-Extrajudicial/certidao/judicial/solicitar>), da Comarca do Município onde reside e Justiça Federal – (link: <http://procweb.trfj.jus.br/certidao/>))

* Comprovante do nº da Agência e Conta do Banco Itaú, se já possui a conta.

ANEXO III DA PORTARIA 0694/2022

PRORROGAÇÃO DE POSSE

* Acessar o site oficial da Prefeitura de Rio das Ostras: <https://www.riodasostras.rj.gov.br>

* Link: Servidores

* Link: Requerimentos Administrativos

* Formulário de Solicitação de Prorrogação de Posse

* Enviar o formulário preenchido e a cópia do documento de identificação, para o e-mail: depag.semاد@gmail.com

ANEXO IV DA PORTARIA 0694/2022

ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL

* Acessar o site oficial da Prefeitura de Rio das Ostras: <https://www.riodasostras.rj.gov.br>

* Link: Servidores

* Link: Requerimentos Administrativos

* Formulário: Relação de exames para o concurso

* A candidata poderá optar em fazer o ASO – Atestado de Saúde Ocupacional pela Prefeitura, no Departamento de Saúde e Segurança do Servidor, agendando pelo telefone 2771-1441, ou, no Sistema de Saúde Particular, neste último, devendo o ASO constar as informações de todos exames exigidos para o cargo pretendido, atestado pelo Médico do Trabalho.

PORTARIANº 0695/2022

Derrogação e Nomeação para Cargo Efetivo

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS, Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições legais, e considerando o Processo Administrativo nº 24160/2022.

R E S O L V E :

Art. 1º DERROGAR as Portarias referidas no **Anexo I**, desta Portaria, delas excluindo os cidadãos ali mencionados, dos respectivos Cargos Efetivos.

Art. 2º NOMEAR, em caráter efetivo, os cidadãos relacionados no **Anexo II**, desta Portaria, aprovados e Classificados no VII Concurso Público deste Município, edital nº 04/2019, para os cargos ali mencionados, previstos no Quadro Permanente de Pessoal do Município.

Art. 3º Os nomeados deverão tomar posse, com a apresentação dos documentos exigidos, conforme **Anexo III**, no prazo máximo de 20 (vinte) dias para assinatura do Termo de Posse.

Art. 4º Os nomeados poderão solicitar prorrogação de posse por mais 10 (dez) dias, devendo a solicitação ocorrer antes do término do primeiro prazo, conforme orientações no **Anexo IV**.

Art. 5º Os nomeados deverão realizar os exames médicos, de acordo com o cargo pretendido, conforme orientações no **Anexo V**.

Art. 6º Após a realização do Atestado de Saúde Ocupacional, os nomeados deverão encaminhar todos os documentos, em **arquivo único**, para o e-mail deged.concurso@gmail.com, conforme Anexo III, constando no assunto do envio o nome, cargo e telefone.

Art. 7º Após atendimento das exigências dos Anexos III e V, a Subsecretaria de Gestão de Pessoas entrará em contato com os nomeados, para a assinatura do Termo de Posse.

Art. 8º Para maiores esclarecimentos, os nomeados deverão entrar em contato por meio dos telefones (22) 2764-8815 ou (22) 2771-6155.

Art. 9º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, 08 de julho de 2022.

MARCELINO CARLOS DIAS BORBA
Prefeito do Município de Rio das Ostras

ANEXO I DA PORTARIA 0695/2022

DERROGAR

MÉDICO PEDIATRA

CLASS./NOME/PORTARIA/EDITAL

25/CHRISTINE RANGEL COOPER ERRICHELLI DE SOUZA LEITE/0547/2022/003/2019

ATENDENTE DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO ESF

CLASS./NOME/PORTARIA/EDITAL

16/ALESSANDRA JANINE JACOB MOURE/0548/2022/004/2019

18/VALERIA DOS SANTOS/0548/2022/004/2019

ENFERMEIRO ESF

CLASS./NOME/PORTARIA/EDITAL

30/PRICILLA DEL GIUDICE DIAS/0548/2022/004/2019

ENFERMEIRO II

CLASS./NOME/PORTARIA/EDITAL

94/CAMILA REINALDI MARTINS GUIMARAES/0548/2022/004/2019

ENFERMEIRO II - PCD

CLASS./NOME/PORTARIA/EDITAL

5/JORGE LUIS ARAUJO DE OLIVEIRA JUNIOR/0548/2022/004/2019

MAQUEIRO

CLASS./NOME/PORTARIA/EDITAL

19/SAULLO COSTA DA SILVA ANDRETTI/0548/2022/004/2019

23/ELIZIER DE SOUZA FELIZARDO/0548/2022/004/2019

TÉCNICO EM ENFERMAGEM

CLASS./NOME/PORTARIA/EDITAL

274/VIVIAN BRITO DE LIMA/0548/2022/004/2019

314/SAULO CARVALHO DA FROTA/0548/2022/004/2019

321/DOUGLAS SANTANA SILVA DE OLIVEIRA/0548/2022/004/2019

328/THALITA TELES DA SILVA/0548/2022/004/2019

353/ERICA TAVARES FARIA/0548/2022/004/2019

357/ANA PAULA GONCALVES RODRIGUES/0548/2022/004/2019

403/MARIA APARECIDA REIS NASCIMENTO/0548/2022/004/2019

409/ELAINE PITZER DOS SANTOS/0548/2022/004/2019

ANEXO II DA PORTARIA 0695/2022

NOMEAR

ATENDENTE DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO ESF

CLASS./NOME/CPF/EDITAL

21/MARCIO BRENNO SALLES GOMES DA SILVA/17698945782/004/2019

22/ANA CAROLINE MARTINS DE SOUZA/18999226794/004/2019

ENFERMEIRO ESF

CLASS./NOME/CPF/EDITAL

36/FRANCISCO ERISMAR ARAUJO/02070512320/004/2019

ENFERMEIRO II

CLASS./NOME/CPF/EDITAL

156/TUANY FIGUEIREDO MARINHO/13651381781/004/2019

ENFERMEIRO II - PCD

CLASS./NOME/CPF/EDITAL

8/ALINE MARA DO NASCIMENTO/08027573670/004/2019

MAQUEIRO

CLASS./NOME/CPF/EDITAL

28/ALEXALVES DA CRUZ/10472117777/004/2019

29/EDIVALDO BENTO DOS SANTOS/12387963709/004/2019

TÉCNICO EM ENFERMAGEM

CLASS./NOME/CPF/EDITAL

441/ALCIONE LOURENCO CABRAL OITICICA FERREIRA LIMA/10176906770/004/2019

442/KEILA CAETANA FIGUEIREDO LEITE/10225066769/004/2019

443/REBECA GAMA SIRUFO ALFRADIQUE/13472379766/004/2019
444/GABRIELLY CAMPOS BARBOZA/17114596740/004/2019
445/ANGELICA GUSMAO DA SILVA/03075655724/004/2019
446/JAISSABEATRIZ ASSEFF GOMES/10178958727/004/2019
447/VICTOR HUGO SOARES GURGEL/08777661770/004/2019
448/LIGIA MARIA GOMES DOMINGOS/05414289778/004/2019

ANEXO III DA PORTARIA 0695/2022

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA POSSE

(Todos os documentos originais deverão ser apresentados no ato da posse)

* ASO – Atestado de Saúde Ocupacional emitido pelo Médico do Trabalho do Município de Rio das Ostras ou pelo Sistema Particular de Saúde, este último deverá constar data igual ou posterior aos dos exames médicos (**exceto os PCD's, que deverão marcar pela Prefeitura, tendo em vista a prioridade na marcação do ASO no Departamento de Saúde e Segurança do Servidor**).

* **Todos os exames médicos deverão ser encaminhados por e-mail** (para o candidato que optar fazer o ASO pelo Sistema Particular de Saúde)

* 1 Foto 3x4 (Atual)

* PIS / PASEP / NIS (Número de Inscrição Social)

* Carteira de Identidade

* CPF

* Comprovante de Situação Cadastral no CPF (<https://www.receita.fazenda.gov.br>)

* Título de Eleitor

* Certidão de Quitação Eleitoral (<http://www.tse.jus.br>)

* Consulta INSS - e-Social (<http://consultacadastral.inss.gov.br>)

* Certidão de Nascimento/Casamento

* Certidão de Nascimento e CPF dos Dependentes

* Comprovação de matrícula escolar para os dependentes de 7 (sete) a 17 (dezesete) anos de idade

* Comprovação de matrícula escolar com declaração de frequência para os dependentes de 18 (dezoito) a 24 (vinte e quatro) anos de idade que estejam cursando o ensino superior.

* Carteira de Vacinação Atualizada (dos Dependentes maiores de 06 meses até 06 anos completos)

* Certificado de Reservista (Homem)

* Comprovante de Residência atualizado (Água, Luz ou Telefone Fixo)

* Comprovante de Escolaridade

* Comprovante de Curso Específico na Área

* CTPS (Frente e Verso da Qualificação Civil)

* Carteira do Conselho (Dentro do prazo de validade)

* Certidão de Inexistência de Impedimento Ético (Para cargos com registro em conselho atualizado)

* Última Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física - DIRPF

* Certidão de Antecedentes Criminais (da Comarca do Município de Rio das Ostras – (link: <http://www4.tjri.jus.br/Portal-Extrajudicial/certidao/judicial/solicitar>), da Comarca do Município onde reside e Justiça Federal – (link: <http://procweb.jfjri.jus.br/certidao/>))

* Comprovante do nº da Agência e Conta do Banco Itaú, se já possui a conta.

ANEXO IV DA PORTARIA 0695/2022

PRORROGAÇÃO DE POSSE

* Acessar o site oficial da Prefeitura de Rio das Ostras: <https://www.riodasostras.rj.gov.br>

* Link: Servidores

* Link: Requerimentos Administrativos

* Formulário de Solicitação de Prorrogação de Posse

* Enviar o formulário preenchido e a cópia do documento de identificação, para o e-mail: depag.semad@gmail.com

ANEXO V DA PORTARIA 0695/2022

ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL

* Acessar o site oficial da Prefeitura de Rio das Ostras: <https://www.riodasostras.rj.gov.br>

* Link: Servidores

* Link: Requerimentos Administrativos

* Formulário: Relação de exames para o concurso

* Os candidatos poderão optar em fazer o ASO – Atestado de Saúde Ocupacional pela Prefeitura, no Departamento de Saúde e Segurança do Servidor, agendando pelo telefone 2771-1441, ou, no Sistema de Saúde Particular, neste último, devendo o ASO constar as informações de todos exames exigidos para o cargo pretendido, atestado pelo Médico do Trabalho.

PORTARIANº 0696/2022

EXONERAÇÃO, A PEDIDO DE CARGO EFETIVO

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS, Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º EXONERAR, a pedido, o (s) servidor (es) relacionado (s) no Anexo I desta Portaria, do (s) cargo (s) efetivo (s) ali mencionado (s).

Art. 2º EXONERAR, a pedido, o (s) servidor (es) relacionado (s) no Anexo II desta Portaria, do (s) cargo (s) efetivo (s) ali mencionado (s).

Art. 3º O (s) servidor (es), relacionado (s) no Anexos II deverá (ão) realizar Exame Médico Ocupacional Demissional em até 10 (dez) dias úteis a contar da data desta publicação, no Departamento de Saúde e Segurança do Servidor – DESAS, Rua Rio Grande do Sul, nº 129, Extensão do Bosque, Rio das Ostras. Agendamento pelo telefone (22)2771-1441.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, 08 de julho de 2022.

MARCELINO CARLOS DIAS BORBA
Prefeito do Município de Rio das Ostras

ANEXO I DA PORTARIA Nº 0696/2022

NOME/MAT./CARGO/LOTAÇÃO/DATA/PROC. ADM.

CELIO ALMEIDA DE SOUZA JUNIOR/18526-4/Professor I - 30 horas/SEMEDE/14/06/2022/21506/2022

PAOLA CRISTINA ROQUE LEMES/16074-1/Professor II - Ciências/SEMEDE/10/06/2022/20853/2022

ANEXO II DA PORTARIA Nº 0696/2022

NOME/MAT./CARGO/LOTAÇÃO/DATA/PROC. ADM.

FRANCINE MERLIM DE SOUZA/16197-7/Auxiliar de Secretaria Escolar/SEMEDE/09/06/2022/20564/2022

JULIANA SILVA ANTUNES/18308-3/Assistente Social/SEMAS/12/06/2022/20813/2022
SILVANIA CARVALHO LIMA DE ARAUJO/17962-0/Atendente de Consultório Dentário - ESF/SEMUSA/11/06/2022/21109/2022

ANA LUCIA ROCHA DA CONCEIÇÃO/17409-2/Técnico em Enfermagem/SEMUSA/10/06/2022/21146/2022

LILIAN MIRANDA MELO/6840-3/Auxiliar de Enfermagem/SEMUSA/14/06/2022/21305/2022

PORTARIANº 0697/2022

CESSÃO DE SERVIDOR

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS, Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições e consoante ao Processo Administrativo Nº 10605/2022,

CONSIDERANDO que a Cessão de servidores públicos é um ato administrativo que permite o afastamento temporário de servidores efetivos e estáveis para desempenharem suas funções em outros Órgãos ou Municípios, sendo regulamentada neste Município pela Lei Complementar nº 066/2019.

R E S O L V E:

Art. 1º - RECEBER, até 31/12/2024, a servidora **ANALICE CARRANO JANN**, PROFESSOR DOCENTE I, Matrícula N.º 00-3045651-1, com carga horária de 30 horas semanais, oriunda da Secretaria de Estado de Educação do Governo do Estado do Rio de Janeiro, para atuar nesta Municipalidade, com ônus para o órgão cessionário, em regime de ressarcimento.

Art. 2º - O ônus pelo pagamento da remuneração mensal, dos encargos financeiros e do pagamento das contribuições previdenciárias do período da cessão ficarão sob a responsabilidade do órgão CESSIONÁRIO, que deverá ressarcir os valores, mediante reembolso, ao órgão CEDENTE.

Art. 3º - Não ocorrendo o reembolso acordado em razão da cessão, por 03 (três) meses consecutivos, o cessionário será notificado e o servidor deverá retornar aos quadros funcionais do cedente no prazo máximo de 30 (trinta) dias contados do recebimento da notificação, sem prejuízo da cobrança dos valores em atraso, acrescidos de juros e atualização monetária, desde a data em que eram devidos até o efetivo pagamento.

Art. 4º - O computo das férias da servidora cedida iniciará na mesma data da cessão e a mesma terá direito ao gozo após 12 (doze) meses de efetivo exercício no órgão CESSIONÁRIO.

Art. 5º - Os efeitos financeiros desta cessão só serão produzidos a partir da data de entrada em exercício da servidora nesta Municipalidade.

Art. 6º - A presente cessão será formalizada por meio de Termo de Convênio.

Art. 7º - A servidora deverá comparecer à SEMAD/Setor de Cessão para apresentação da documentação, relacionada no ANEXO ÚNICO, desta Portaria.

Art. 8º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, 08 de julho de 2022.

MARCELINO CARLOS DIAS BORBA
Prefeito do Município de Rio das Ostras

ANEXO ÚNICO DA PORTARIA 0697

DOCUMENTOS PESSOAIS:

CPF;
Identidade;
Título de eleitor;
Comprovante de votação ou quitação eleitoral;
Certidão de nascimento/casamento;
Certidão de nascimento dos dependentes com CPF;
Pis/Pasep;
Certificado de conclusão de curso;
Carteira e anuidade do conselho;
Carteira nacional de habilitação;
Certificado de reservista;
1 foto 3x4;
Contracheque recente;
Comprovante de residência;
Imposto de Renda.

DOCUMENTOS FUNCIONAIS:

Cópia da Ficha Funcional, com histórico funcional atualizado;

Cópia do Estatuto do Servidor;
Cópia da Lei da Previdência do servidor atualizada;
Cópia do Termo de Posse;
Declaração de Carga Horária;
Relatório de Férias;
Certidão de Vencimentos com as devidas discriminações das parcelas remuneratórias, juntamente com as respectivas Leis, inserindo tão somente as verbas, que o servidor cedido faz jus e dados da conta bancária para realização dos ressarcimentos;
Cópia da Lei Municipal que contenha as atribuições do cargo efetivo da servidora
Cópia da Publicação da Portaria na Cessão em Jornal Oficial do Município

PORTARIAN.º 0698/2022

CESSÃO DE SERVIDOR

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS, Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições e consoante ao Processo Administrativo N.º 23263/2022,

CONSIDERANDO o OFÍCIO N.º 072/GP/2022, solicitando a alteração do ônus da cessão do servidor,

R E S O L V E:

Art. 1º - ALTERAR, a contar de 01/05/2022, o regime da cessão do servidor municipal **ALEANDRO RODRIGUES DE SOUZA**, AGENTE ADMINISTRATIVO, Matrícula N.º 11191-0, passando a ser de em regime de ressarcimento.

Art. 2º - O pagamento da remuneração do servidor será efetivado pelo órgão CEDENTE, mensalmente, baseado nas Folhas de Frequência encaminhadas pelo órgão CESSIONÁRIO, até o quinto dia útil de cada mês e ressarcido pelo órgão CESSIONÁRIO.

Art. 3º - O órgão CEDENTE deverá informar ao órgão CESSIONÁRIO, mensalmente, por meio de Ofício, contendo o valor a ser reembolsado.

Art. 4º - O órgão CESSIONÁRIO se compromete a ressarcir os valores correspondentes à remuneração mensal, contribuições previdenciárias e patronal, encargos sociais e demais vantagens pagas ou devidas pelo órgão CEDENTE, em até 90 (noventa) dias após o recebimento da documentação especificada no Art. 3º.

Art. 5º - Não ocorrendo o ressarcimento da remuneração do servidor, por 03 (três) meses consecutivos, o órgão CESSIONÁRIO será notificado e o servidor deverá retornar aos quadros funcionais do órgão CEDENTE, no prazo máximo de 30 (trinta) dias contados do recebimento da notificação, sem prejuízo da cobrança dos valores em atraso, acrescidos de juros e atualização monetária, desde a data em que eram devidos até o efetivo pagamento (§ 4º - Art. 112 – LC 0066/2019).

Art. 6º - Apresente alteração deverá constar em Termo Aditivo ao Termo de Convênio N.º 135/2022.

Art. 7º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos financeiros a contar de 01/05/2022.

Gabinete do Prefeito, 08 de julho de 2022.

MARCELINO CARLOS DIAS BORBA
Prefeito do Município de Rio das Ostras

PORTARIAN.º 0699/2022

DESIGNAÇÃO DE SERVIDOR COMO RESPONSÁVEL POR FISCALIZAÇÃO

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS, Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições legais e conforme o Processo Administrativo nº 24255/2022,

R E S O L V E:

Art.1º DESIGNAR, o(s) servidor(res) relacionado(s) no Anexo Único, como responsável(is) pela fiscalização dos referidos Contratos.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, 08 de julho de 2022.

MARCELINO CARLOS DIAS BORBA
Prefeito do Município de Rio das Ostras

ANEXO ÚNICO DA PORTARIAN.º 0699/2022

EMPRESA/PROCESSO/CONTRATO/FISCAL
SOUZA CASTRO LABORATÓRIO DE ANÁLISES/11621/2022/010/2022/Bruno Sarzeda Borges Barreto - Matr:7678-3 e Marcia Hammer de Gusmão - Matr: 6743-1

PORTARIAN.º 0700/2022

DESIGNAÇÃO DE SERVIDOR COMO RESPONSÁVEL POR FISCALIZAÇÃO

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS, Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições legais e conforme o Processo Administrativo nº 24254/2022,

R E S O L V E:

Art.1º DESIGNAR, o(s) servidor(res) relacionado(s) no Anexo Único, como responsável(is) pela fiscalização dos referidos Contratos.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, 08 de julho de 2022.

MARCELINO CARLOS DIAS BORBA
Prefeito do Município de Rio das Ostras

ANEXO ÚNICO DA PORTARIAN.º 0700/2022

EMPRESA/PROCESSO/CONTRATO/FISCAL
L & G BRAGA PAULA LABORATÓRIO LTDA/32186/2017/007/2018/Marcia Hammer de Gusmão - Matr: 6743-1
LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLINICAS PIONNER LTDA/8713/2021/015/2021/Marcia Hammer de Gusmão - Matr: 6743-1

PORTARIAN.º 0701/2022

PRORROGAÇÃO DE CONTRATO EM CARÁTER EMERGENCIAL.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS, Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições e conforme o Processo Administrativo nº 22221/2022,

Considerando a necessidade da continuidade do serviço público ofertado,

R E S O L V E:

Art. 1º PRORROGAR, em caráter emergencial, o Contrato Temporário de Trabalho, da servidora relacionada no Anexo Único desta Portaria, a contar do término, pelo período de 06 (seis) meses, com lotação na SEMUSA.

Art. 2º PRORROGAR os Contratos Temporários de Trabalho da servidora, **Fânia da Silva Jesus, Matrícula 30398-4, Técnico em enfermagem, término do contrato 24/07/2022**, lotada na SEMUSA, pelo período de 05 (cinco) meses após o parto.

Art. 3º Os servidores relacionados deverão comparecer à Secretaria Municipal de Administração – Setor de Posse, situada a Rua Campo de Albacora, nº 75 – Loteamento Atlântico – Rio das Ostras, **impreterivelmente até 5 (cinco) dias úteis a contar da data da publicação**.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, 08 de julho de 2022.

MARCELINO CARLOS DIAS BORBA
Prefeito do Município de Rio das Ostras

ANEXO ÚNICO DA PORTARIAN.º 0701/2022

NOME/MATR/FUNÇÃO/TÉRMINO/JUSTIFICATIVA
VIVIANE MARIANO MOREIRA/31359-9/Médico Ginecologista Obstetra II/27/07/2022/Contratação emergencial, conforme Edital 001/2022 realizado em janeiro/2022 (processo 40557/2021).

PORTARIAN.º 0702/2022

REINTEGRAÇÃO E PRORROGAÇÃO DE CONTRATO TEMPORÁRIO DE TRABALHO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS, Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições legais e considerando o Processo Administrativo nº 21534/2022,

Considerando os termos da Súmula 244, III, do Tribunal Superior do Trabalho;

Considerando a estabilidade provisória da gestante, desde a confirmação da gravidez até o quinto mês após o parto,

R E S O L V E:

Art. 1º REINTEGRAR, a contar de **06/05/2022**, a Servidora **BARBARA EULINA VIEIRA DA SILVA**, matrícula nº 31052-2, no Cargo de **TÉCNICO EM ENFERMAGEM** e **PRORROGAR** o Contrato Temporário de Trabalho da referida Servidora, por até 05 (cinco) meses após o parto.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, 08 de julho de 2022.

MARCELINO CARLOS DIAS BORBA
Prefeito do Município de Rio das Ostras

PORTARIAN.º 0703/2022

DISPENSA E DESIGNA PARA FUNÇÃO GRATIFICADA

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS, Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições legais e considerando o Processo Administrativo nº 24256/2022,

R E S O L V E:

Art. 1º. Dispensar o servidor relacionado no **Anexo I** desta Portaria, da Função Gratificada ali mencionada.

Art. 2º. Designar o servidor relacionado no **Anexo II** desta Portaria, para desempenhar a Função Gratificada ali mencionada.