



## CONSELHO DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDEB

### Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – FUNDEB Gestão 2023/2026

#### ATA DA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA

Aos dezessete dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e quatro, no auditório da Sede da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer, situada na Rua Guanabara, 3603 – Extensão do Bosque, às quatorze horas, reuniram-se de forma híbrida e presencial os seguintes conselheiros: Representante dos Servidores Técnicos Administrativos das Escolas Básicas Públicas: Sheila Cristhiane de Almeida Isidorio (Presidente). Representantes do Poder Executivo Municipal: Juliana Abreu dos Santos e Roberta Fernandes Rodrigues. Representante dos Estudantes da Educação Básica Pública: Sidnei Nunes e de forma online: Representante dos Diretores das Escolas Básicas Públicas: Natália Noronha Alves. Representante dos Professores da Educação Básica Pública: Mauro Vinicius de Souza Floriano. Representante dos Pais dos Alunos da Educação Básica Pública: Ivan Cristiano Emídio. Representante do Conselho Tutelar: Viviane de Menezes Andrade Vianna. A Presidente Sheila deu início à reunião, saudando a todos os presentes e justificando a ausência da conselheira, Marta Janete Martins Guimarães Mattos. Continuando, **1º Assunto da pauta:** Leitura e aprovação da Ata da Sexta Reunião Ordinária, após lida foi aprovada por unanimidade. Prosseguiu com o **2º Assunto da pauta:** Acompanhamento da Movimentação Bancária e Aplicação de Recursos do FUNDO: Ficou acordado a realização de uma reunião no dia 01 de novembro de 2024 para análise dos balancetes. Em seguida, a presidente apresentou a resposta do Ministério Público sobre o indeferimento da denúncia de fato. Propôs aos conselheiros uma reflexão sobre a possibilidade de recurso, considerando a morosidade da Secretaria da Fazenda. Destacou que a votação sobre o assunto seria realizada ao final da reunião. Continuando, **3º Assunto da pauta:** Ausência de Resposta ao Ofício nº 026/2024/CACCS/FUNDEB: Foi informada a chegada da resposta ao Processo nº 38988, que ocorreu minutos antes do início da 8ª reunião, que foi lida mas ficando definido que a resposta ao Ofício nº 026/2024/CACCS/FUNDEB: que deu origem ao Processo nº 38988/2024 será enviado a todos os conselheiros para leitura e ciência, antes da reunião de análise dos balancetes. **4º Assunto da pauta:** Não disponibilização e morosidade no envio dos balancetes pela Secretaria de Fazenda dos meses de junho, julho, agosto e setembro de 2024. A Presidente relatou que, após a publicação da pauta, os balancetes referentes aos meses de junho, julho, agosto e setembro de 2024 foram recebidos em 14 de outubro de 2024. **5º Assunto da pauta:** Prestação de Contas do Programa Brasil Carinhoso (2014 a 2021): A



## CONSELHO DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDEB

Presidente Informou que a Prestação de Contas ainda não está disponível, mas a documentação foi organizada e uma reunião extraordinária será marcada para sua análise.

**6º Assunto da pauta:** Parecer parcial dos termos de visita a escola que atendem em tempo integral: A presidente iniciou a discussão sobre o parecer parcial das visitas às escolas que atendem em Tempo Integral, passando a palavra ao conselheiro Mauro Vinicius para relatar as observações feitas durante a visita *in loco*. O conselheiro Mauro mencionou que das quatro escolas visitadas, o CIEP se destacou pela sua estrutura. Informou ainda que essa escola criou seu próprio referencial curricular, mas enfrentou desafios, como a falta de materiais esportivos e aulas de música. As solicitações feitas foram registradas, mas muitos itens ainda estão pendentes, com a SEMEDE informando que estão "em andamento". A presidente leu os termos de visitas, enfatizando que as necessidades apontadas são comuns a todas as unidades visitadas. No caso do CIEP, mesmo com uma emenda impositiva de trinta e quatro mil e novecentos reais, ainda não foi possível adquirir o material necessário. A presidente e Mauro reuniram-se com a Coordenadora Mônica, que esclareceu que as demandas foram enviadas, mas não detalhou a resposta da SEMEDE. Foi ressaltado que os estudantes permanecem mais de 7 horas diárias na escola e que o conselho escolar solicitou uma reunião com o Secretário de Educação, a qual não ocorreu. A presidente mencionou a importância de um parecer formal, mas desejava compartilhar as observações feitas durante as visitas e as informações recebidas da conselheira Mônica. Em conversa com conselheira Mônica que atua na Secretaria de Educação e possui informações pertinentes à educação em tempo integral, a mesma esclareceu que existem diferentes formatos de escolas em tempo integral em Rio das Ostras, como a Escola Agrícola Carlos Maurício e o CIEP Brizolão Mestre Marçal Municipalizada que possuem o formato de escola em tempo integral, além de existirem turmas em tempo integral e alunos em tempo integral, ou seja existem as três modalidades. Importante ressaltar que muito embora a conselheira Monica tenha apresentado uma relação das escolas nenhum documento relativo aos alunos que permanecem em tempo integral na escola Inayá Moraes D' Couto foi entregue nos documentos disponibilizados pela conselheira. Anteriormente, o colegiado havia discutido a solicitação da Proposta da Educação em Tempo Integral à SEMEDE para entender a utilização dos recursos. A presidente observou que houve uma discrepância entre o que foi reportado pelas escolas sobre a lista de materiais ter sido enviada de forma fechada, ou seja, sem a possibilidade de acréscimos, mas apenas a quantificação dos materiais e o discurso da conselheira Mônica Coordenadora do Programa da Educação em Tempo Integral, representando a Secretaria Municipal de Educação afirmando que os diretores foram incentivados a solicitar diversos itens. Tal fato indica um desalinhamento entre a comunicação da Secretaria e a realidade das escolas. Diante das observações, a presidente sugeriu que o colegiado formalizasse um pedido à SEMEDE para obter documentos que esclareçam a gestão dos recursos e as necessidades das escolas em tempo integral.

**7º Assunto da pauta:** Parecer dos termos de visitas em relação ao Censo Escolar. A conselheira Natália comentou sobre as visitas às



## CONSELHO DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDEB

unidades escolares relacionadas ao Censo Escolar, mencionando o Instituto Municipal de Educação de Rio das Ostras (IMERO) e a Escola M. Nadir da Silva Salvador. O Parecer final será encaminhado ao Conselho. **Documentos recebidos e enviados:** a Presidente deu ciência ao colegiado dos **Documentos enviados:** Ofício nº 023/2024/CACCS/FUNDEB: Solicitação de Transporte para visita às Escolas com Educação em Tempo Integral. Ofício nº 024/2024/CACCS/FUNDEB: Solicitando os balancetes de junho e julho. Ofício nº 025/2024/CACCS/FUNDEB: Encaminhamento da descrição para criação da Logomarca. Ofício nº 026/2024/CACCS/FUNDEB: Apontamentos e Solicitações de Esclarecimentos – FUNDEB 2024 (janeiro a maio). Ofício nº 027/2024/CACCS/FUNDEB: Solicitação Urgente de Atualização do SIOPE 2023. Ofício nº 028/2024/CACCS/FUNDEB: Solicitação para publicação do Edital de Convocação nº 07/2024 – Sessão Ordinária. Ofício nº 029/2024/CACCS/FUNDEB: Solicitação de diárias para curso de formação do CACCS-FUNDEB. Ofício nº 030/2024/CACCS/FUNDEB: Solicitação dos Demonstrativos Financeiros relativos aos meses de junho, julho, agosto e setembro de 2024. Ofício nº 031/2024/CACCS/FUNDEB: Encaminhamento dos Apontamentos e solicitações de Esclarecimentos – FUNDEB 2024 (janeiro a maio). Ofício nº 032/2024/CACCS/FUNDEB: Criação da Logomarca do CACCS-FUNDEB. Ofício nº 033/2024/CACCS/FUNDEB: Solicitação para publicação do Edital de Convocação nº 08/2024 – Sessão Ordinária. **Documentos recebidos:** Ofício nº 0441/2024/SEMEDE: Recibos de Envio das Prestações de Contas dos recursos financeiros do Programa Brasil Carinhoso – Exercícios de 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 e 2021. Ofício nº 456/2024/SEMEDE: Ofício nº 688/2024 do Conselho Tutelar de Rio das Ostras, informando a renúncia do Conselheiro Lucas de Jesus Alves. Ofício nº 468/2024/SEMEDE: Recebimento das Folhas de Pagamentos referente ao mês de agosto de 2024. Ofício nº 725/2024/Conselho Tutelar: Solicitando a Substituição de membros na representatividade do Conselho FUNDEB. Ofício nº 0491/2024/SEMEDE: Logomarca do Conselho Municipal do CACCS/FUNDEB produzida pela ASCONTI. Ofício nº 512/2024/SEMEDE: Folhas de Pagamentos referente ao mês de setembro de 2024. Ofício nº 536/2024/SEMEDE: Em atendimento ao Ofício nº 725/2024/Conselho Tutelar. Processo nº 38988/2024 – Em resposta aos apontamentos solicitados pelo CACCS-FUNDEB. **Assuntos Gerais:** A conselheira Roberta comentou sobre um curso do TCE e sugeriu que o FUNDEB envie um e-mail solicitando a capacitação em Rio das Ostras para 2025. A Presidente concordou em fazer a solicitação após a capacitação a ser realizada por ela, com informações mais detalhadas. **Assunto:** Deferimento do Ministério Público - Votação sobre Recurso. A Presidente Sheila retomou o assunto referente ao deferimento do Ministério Público, que havia sido abordado anteriormente na reunião. Em seguida, abriu-se a votação para decidir se o Conselho ingressaria ou não com um recurso sobre o deferimento. **Votação:** A votação foi realizada com sete votos favoráveis e uma abstenção. Os conselheiros decidiram que o Conselho apresentará recurso. A Presidente informou que redigirá o texto do recurso e o encaminhará para aprovação no



## CONSELHO DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDEB

grupo de WhatsApp do Conselho, a fim de garantir que todos os membros estejam cientes e possam fazer as devidas contribuições ou ajustes antes do envio oficial. Não havendo mais assuntos a tratar, a reunião foi encerrada às 15h50. A presente ata foi lavrada por mim, Secretária Executiva Walmira Guimarães. Após a leitura e aprovação, será assinada pela Presidente e anexada à lista de presença com as assinaturas dos conselheiros presentes na sede da SEMEDE e o print da tela dos conselheiros participantes por videoconferência.

Rio das Ostras, 17 de outubro de 2024.

Documento assinado digitalmente  
**gov.br** SHEILA CRISTHIANE DE ALMEIDA ISIDORIO  
Data: 25/11/2024 20:29:09-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**Sheila Cristhiane de Almeida Isidorio**  
Presidente do CACS - FUNDEB  
Gestão - 2023-2026

Lista de Presença da 6ª Sessão Ordinária do CACS-FUNDEB 15 de agosto de 2024, das  
14h às 15h50min

	Roberta Fernandes Rodrigues	
Rep. do Poder Executivo Municipal	Juliana Abreu dos Santos	
Rep. dos Diretores das Escolas Básicas Públicas	Natália Noronha Alves	
Rep. dos Servidores Técnicos Administrativos das Escolas Básicas Públicas	Sheila Cristhiane de Almeida Isidório	
Rep. dos Estudantes da Educação Básica Pública	Sidnei Nunes	
Rep. dos Professores da Educação Básica Pública	Mauro Vinicius de Souza Floriano	
Rep. do Conselho Tutelar	Viviane de Menezes Andrade Vianna	
Rep. dos Pais dos Alunos da Educação Básica Pública	Ivan Cristiano Emídio	